



ISPETTORIA SALESIANA SICULA "S.PAOLO"

95123 CATANIA - VIA CIFALI, 7

C.F. - P.I. 00552780876

PAPS02500Q ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. n. 975 del 23.08.2024

Ai docenti dell'Istituto

Al sito web

Agli atti

AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO

Avviso AOOGABMI prot. n. 0132935 del 15-11-2023 2022 – denominato “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi”

Codice CUP di progetto: C74D23003170006

Codice locale di progetto: M4C1I3.1-2023-1202-P-36274

Titolo del progetto: Le competenze per un mondo tecnologico e multiculturale

Ente gestore: ISPETTORIA SALESIANA SICULA SAN PAOLO

Scuola paritaria non commerciale capofila: PAPS02500Q ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE

Sede dell'Attività: ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE

Tipologia attività

Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Il Procuratore del Legale Rappresentante dell'Ente gestore

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n. 62, “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 31 Prot. n. 861 del 18 marzo 2003, “Disposizioni e indicazioni per l’attuazione della Legge 10 marzo 2000, n. 62, in materia di parità scolastica”;

VISTA la Legge 3 febbraio 2006, n. 27, “Norme in materia di scuole non statale”;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell’Istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

VISTO il Progetto Educativo e il Piano dell’Offerta Formativa dell’Istituzione scolastica;

CONSIDERATA la Tipologia di attività “Attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo” finalizzata a effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica e le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM.

DETERMINA

Art. 1. Oggetto e requisiti di ammissione

Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l’individuazione di n° 3 docenti interni forniti delle necessarie competenze STEM e di n° 1 docente interno fornito delle necessarie competenze linguistiche e disponibili a far parte del:

- Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo – Linea di intervento A.

previsti dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, con l’obiettivo di raggiungere i target e i milestone.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d’interesse. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”*.

Art. 3. Corrispettivo, modalità di remunerazione e durata dell'incarico

Per le ore di attività svolte dal gruppo di lavoro il compenso è di € 34,00 all'ora inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, per un totale massimo corrispondente al 10% dell'importo assegnato, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)”.

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Le attività, della durata di 59 ore per ciascun componente del gruppo di lavoro da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1, e dovranno essere concluse entro il termine del 15/05/2025 ad eccezione di eventuali proroghe.

Art. 4. Modalità di candidatura

La domanda di partecipazione **redatta su apposito modello (Allegato al presente Avviso)**, con il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, e copia del documento di riconoscimento in corso di validità dovrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio dell'Economo dell'Istituto oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo donbosco.ranchibile@legalmail.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30 agosto 2024**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica e contenuti DIFFERENTI da quella allegata al bando.

Art. 5. Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:

- i. valutazione dei titoli di studio: max 15 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 15 punti.

Griglia di valutazione ambito STEM

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica nelle discipline STEM	4 punti
	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica nelle discipline STEM)	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di titolo di dottorato di ricerca	3 punto
	Possesso di Master di I/II livello nell'ambito STEM	1 punto
	Attestati e/o pubblicazioni scientifiche nel settore STEM (0.5 punti per attestato/pubblicazione)	Max 5 punti
	Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione)	Max 2 punti
Titoli di servizio ed esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza lavorativa in progetti relativi alle discipline STEM (2 punti per esperienza)	Max 10 punti
	Anni di servizio presso l'Ente gestore	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 5

Griglia di valutazione ambito Multilinguistico

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica in Lingue, Letterature e Culture Straniere	4 punti

<i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica in Lingue, Letterature e Culture Straniere)	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di titolo di dottorato di ricerca	3 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto
	Attestati/certificazioni e/o pubblicazioni nel settore linguistico (0.5 punti per attestato/pubblicazione)	Max 5 punti
	Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione)	Max 2 punti
Titoli di servizio ed esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza lavorativa in progetti relativi alle discipline Linguistiche (2 punti per esperienza)	Max 10 punti
	Anni di servizio presso l'Ente gestore	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 5

Una Commissione appositamente nominata procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri sopraindicati del presente Avviso. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria, nel caso in cui le domande pervenute eccedano i posti disponibili, che sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e si procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE, con sede in via Libertà presso Palermo, n. 199, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: donbosco.ranchibile@legalmail.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE è stato individuato, nella persona di Mazzeo Marcello in qualità di Legale Rappresentante, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marcellosdb@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola PAPS02500Q ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE, nella persona di Filippone Nicola, telefono 0916252056, email segreteria@ranchibile.org.

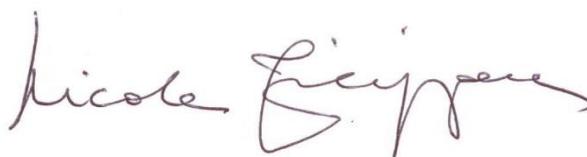
Palermo, 23.08.2024

Il Procuratore del Legale Rappresentante



Domenico Antonino Forcino

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative



Nicole Scipione

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso AOOGABMI prot. n. 0132935 del 15-11-2023 2022 – denominato “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi”

Codice CUP di progetto: C74D23003170006

Codice locale di progetto: M4C1I3.1-2023-1202-P-36274

Titolo del progetto: Le competenze per un mondo tecnologico e multiculturale

Ente gestore: ISPETTORIA SALESIANA SICULA SAN PAOLO

Scuola paritaria non commerciale capofila: PAPS02500Q ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE

Titolo dell’Attività: Attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Sede dell’Attività: ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO- VILLA RANCHIBILE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n.
_____ Codice Fiscale _____, in qualità di
docente interno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto in qualità di Tutor Esperto interno

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

3. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 6 dell'Avviso di selezione;

4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 1 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ii. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iii. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico, né in situazione di incompatibilità per il suo svolgimento.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Candidato



LPZS 1994 - O.C.V. - ROMA



Domenico Antonio Saraniti

Cognome..... SARANITI
 Nome..... DOMENICO ANTONIO
 nato il..... 14.12.1979
 (atto n..... 0108A..... 1s..... A.....)
 a..... PATERNOI (CT.)
 Cittadinanza..... ITALIANA
 Residenza..... PALERMO
 Via..... DELLA LIBERTA' N.199
 Stato civile.....
 Professione..... RELIGIOSO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... 1,85
 Capelli..... BRIZZOLATI
 Occhi..... CASTANI
 Segni particolari.....



Firma del titolare *Domenico Antonio Saraniti*
PALERMO 13.7.2018

Impronta del dito indice *SARANITI DOMENICO ANTONIO*

AZ 0694501



N. 8709 DEL REPERTORIO

N. 6419 DELLA RACCOLTA

REVOCA DI PROCURA E PROCURA SPECIALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitrè.

Il giorno sette del mese di settembre

(7 settembre 2023)

In Catania, nel mio studio in Corso Sicilia n.29.

Innanzi me Lazzara Roberta Maria Irene Agata, Notaio in Catania, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei distretti riuniti di Catania e Caltagirone,

E' PRESENTE

- MAZZEO Marcello nato, a Milazzo il dì 8 aprile 1975, Codice Fiscale: MZZ MCL 75D08 F206L, domiciliato per la carica di cui infra in Catania, via Cifali n.7, il quale dichiara di intervenire al presente atto nella sua qualità di legale rappresentante della **"ISPETTORIA SALESIANA SICULA SAN PAOLO"**, con sede in Catania, in via Cifali n.7, Ente Ecclesiastico civilmente riconosciuto con D.P.R. 22 novembre 1977 n.1031, iscritto nel Registro Prefettizio delle persone giuridiche istituito presso l'Ufficio Territoriale del Governo (Prefettura) di Catania al n.97 ed avente codice fiscale e partita IVA n.00552780876.

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, in virtù del presente atto, da conservare tra i miei originali, nella sopra spiegata qualità, dichiara di

REVOCARE

con effetto immediato, la procura conferita dall'Ente **"ISPETTORIA SALESIANA SICULA SAN PAOLO"** in virtù dell'atto ricevuto dal Notaio Francesco Mazzullo, da Catania, in data 5 ottobre 2021, Rep. n.50735 - Racc. n.32209, reg.to a Catania il 12 ottobre 2021 al n.36747.

Il comparente, nella spiegata qualità, si obbliga di notificare la presente revoca, a tutte proprie cure ed a spese dell'Ente, ai procuratori nominati a mezzo del citato atto, ai sensi degli articoli 1396 e 1729 del codice civile.

A mezzo di questo medesimo atto il predetto, nella sopra spiegata qualità,

NOMINA E COSTITUISCE

quali procuratori speciali dell'Ente **"ISPETTORIA SALESIANA SICULA SAN PAOLO"**, nella loro qualità di direttori "pro tempore" di istituti e/o filiali della "Ispettorica Salesiana Sicula San Paolo", i sacerdoti:

- **UMANA Carmelo**, nato a Mineo (CT) il 18 settembre 1955, direttore dell'Opera Salesiana San Michele Arcangelo, con sede

in Barcellona PG (ME), via San Giovanni Bosco n.6;

- **BALLISTRERI Cataldo**, nato a Gangi l'11 ottobre 1950, direttore dell'Opera Salesiana Sacro Cuore, con sede in Catania, via Del Bosco n.71;

- **TROINA Giuseppe**, nato a Catania il 21 dicembre 1944,

direttore dell'Istituto Salesiano San Francesco di Sales, con sede in Catania, via Cifali n.7;

- **BONANNO Alfio**, nato a Pedara il 21 dicembre 1963, responsabile delle comunità di accoglienza per minori "Magone" e "Pinardi" presso l'Istituto Salesiano Sacro Cuore, con sede in San Gregorio di Catania;

- **BRUNO Lucio Alfio**, nato a Catania il 13 dicembre 1968, direttore dell'Istituto Salesiano San Giuseppe, con sede in Pedara, corso Ara di Giove n.299;

- **CASSARO Giuseppe**, nato a Gela il 2 novembre 1972, direttore dell'Istituto Teologico San Tommaso, con sede in Messina, via del Pozzo n.43;

- **LUVARA' Domenico**, nato a Catania il 6 maggio 1975, direttore dell'Opera Salesiana Santa Chiara, con sede in Palermo, piazza Santa Chiara n.11;

- **RIGGI Arnaldo**, nato a Caltanissetta il dì 11 febbraio 1985, direttore di:

- Istituto Salesiano Gesù adolescente, con sede in Palermo, via Evangelista Di Blasi n.102/A;

- Gruppo Appartamento Don Bosco, con sede in Palermo, via Evangelista Di Blasi n.102/A;

- Centro Giovanile Salesiano Villaurea, con sede in Palermo, via San Domenico Savio n.4;

- **SARANITI Domenico Antonio**, nato a Paternò (CT), il 14 dicembre 1979, direttore dell'Istituto Salesiano Villa Ranchibile, con sede in Palermo, via Della Libertà n.199;

- **FALLICO Giuseppe**, nato a Bronte (CT) il 10 luglio 1960, direttore dell'Istituto Salesiano Gesù Adolescente, con sede in Ragusa, corso Italia n.477;

- **SPINELLA Dario**, nato a Barcellona Pozzo di Gotto (ME) il 16 aprile 1985, responsabile del Centro Ispettorale Missioni Salesiane, con sede in Catania, via Cifali n.7;

- **ANZALONE Alberto**, nato a San Cataldo (CL) il 2 febbraio 1990, responsabile di:

- Centro Ispettorale Pastorale Giovanile, con sede in Catania, via Cifali n.7;

- Ispettorica Salesiana Sicula Ufficio pianificazione e sviluppo, con sede in Catania, via Cifali n.7;

- Coordinamento regionale Servizio Civile Nazionale con i Salesiani in Sicilia, con sede in Catania, via Cifali n.7.

Affinchè gli stessi costituiti procuratori, ciascuno per l'istituto che dirige per ciò che concerne tutte le attività e le scuole paritarie ad esso annesse, compiano tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione e rappresentino la "Ispettorica Salesiana Sicula San Paolo" nei confronti della P.A. in genere, del MIUR (ex Ministero della Pubblica Istruzione), C.S.A. (ex Provveditorati agli studi) e degli altri organismi preposti, nonché degli allievi e giovani e delle loro famiglie e del personale docente e non docente, nonché nei confronti dei vari Assessorati Regionali

Siciliani, dei Comuni e delle Province ed altri Enti, nonché degli Istituti Bancari e società finanziarie e/o assicurative, della Agenzia delle Entrate e/o del Territorio. Si intendono espressamente ricompresi in tali poteri quelli di:

- assumere e stipulare contratti di lavoro, licenziare e corrispondere le spettanze economiche, conciliare in sede sindacale e/o avanti alla D.T.L. e/o in Tribunale, rendere interrogatorio libero e formale al Giudice e compiere ogni atto per la gestione del rapporto di lavoro, anche in fase pre-contenziosa e contenziosa;
- stipulare contratti di conto corrente; aprire e/o chiudere e/o gestire anche on line conti correnti bancari e postali, con facoltà di effettuare prelievi e versamenti e/o disposizioni di pagamento in favore di terzi nonché chiedere il rilascio di carte di debito o di credito ritirando le carte stesse nonché le relative password, farsi rilasciare credenziali per accesso a servizi bancari on line e richiedere l'attivazione dei relativi servizi;
- rappresentare la costituente innanzi ad Uffici Postali nonché ritirare dagli uffici postali, ferroviari o di trasporti marittimi o aerei o da qualsivoglia altro ufficio pacchi, lettere, valori assicurati, merci e qualunque altro oggetto.

All'uopo conferisce ai costituiti procuratori ogni più ampia facoltà di legge inerente all'espletamento del presente mandato, in modo che mai si possa eccepire loro carenza di poteri.

Il tutto con promessa di rato e valido, senz'uopo di ulteriori ratifiche sotto gli obblighi di legge.

Richiesto

io Notaio ricevo il presente atto, dattiloscritto sotto la mia direzione e responsabilità da persona di mia fiducia ed in parte da me manoscritto, da me Notaio letto al comparente che lo approva. Consta di due fogli per sei pagine.

Sottoscritto alle ore diciassette e trenta minuti.

Firmato: Marcello Mazzeo nella qualità; Lazzara Roberta Maria Irene Agata Notaio

E' copia conforme all'originale
e si rilascia per gli usi di legge
Catania, 12 Settembre 2023
Notaio Lazzara Roberta
Maria Irene Agata

